

Veranstalter

| | | |
|---|-------------------------|---|
| Familienname, akad. Grad | | Vorname |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| Staatsangehörigkeit | Datum der Geburt | Erreichbarkeit: Tel.Nr. |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Hauptwohnsitz (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür) | | derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür) |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| als nach außen vertretungsbefugter Vertreter des Vereins/der Firma (Bezeichnung, Sitz, ZVR Zahl) | | |
| <input type="text"/> | | |

An die
 Marktgemeinde Payerbach
 Ortsplatz 7
 2650 Payerbach



Anmeldung einer Veranstaltung
 § 4 Abs. 1 NÖ Veranstaltungsgesetz

Veranstaltung

| | |
|--|---|
| Ort (Bezeichnung der Veranstaltungsbetriebsstätte sowie Name und Anschrift des Eigentümers) | |
| <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | |
| Zeitraum der Veranstaltung (am – von – bis) | Bezeichnung und Gegenstand der Veranstaltung |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Erwartete Gesamtbesucherzahl | Höchstzahl der Besucher (gleichzeitig) |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Name(n) der Person(en), die während der Veranstaltung anwesend und für die Durchführung verantwortlich ist(sind) - bei Bedarf weitere Personen auf Rückseite oder Beiblatt eintragen:

| | | |
|---|-------------------------|---|
| Familienname, akad. Grad | | Vorname |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| Staatsangehörigkeit | Datum der Geburt | Erreichbarkeit: Tel.Nr. |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Hauptwohnsitz (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür) | | derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür) |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> |

Der Veranstalter erklärt (bestätigt) mit seiner Unterschrift ausdrücklich, dass alle sicherheitsrelevanten bau- und bautechnischen Bestimmungen eingehalten werden.

| | |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| (Ort) | (Datum) |

.....
 (Unterschrift)

Beilagen: (Gesetzesbestimmungen beziehen sich auf das NÖ Veranstaltungsgesetz)

- 1) Zustimmungserklärung des Eigentümers der Veranstaltungsbetriebsstätte
- 2) Strafregisterbescheinigung nach § 12 Abs. 1 Z. 2 (von Veranstalter und Ansprechperson(en), nicht älter als 6 Monate)
- 3) Lageplan nach § 5 Z. 4
- 4) Bewilligung der Veranstaltungsbetriebsstätte bzw. Bescheinigung über Zertifizierung nach § 5 Z. 7
- 5) Sicherheitstechnisches Konzept nach § 5 Z. 9 (mit Bestätigung eines Fachkundigen)
- 6) Brandschutztechnisches Konzept nach § 5 Z. 9 (mit Bestätigung eines Fachkundigen)
- 7) Rettungstechnisches Konzept nach § 5 Z. 9 (mit Bestätigung eines Fachkundigen)
- 8) Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung nach § 5 Z. 10
- 9) Konzept zur Vermeidung sanitärer Missstände nach § 5 Z. 12 (bei Veranstaltungen im Freien)
- 10) Konzept zur Vermeidung unzumutbarer Beeinträchtigung der Nachbarschaft nach § 5 Z. 12 (bei Veranstaltungen im Freien)
- 11) Darstellung der Verkehrssituation unter Anschluss eines Verkehrskonzeptes nach § 5 Z. 15